

OPI SAVONA - BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2026

RELAZIONE DEL TESORIERE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2026

Per l'esercizio finanziario 2026, il nostro Ordine presenta il bilancio di previsione secondo lo schema previsto dal Regolamento di Contabilità, che ricalca il Regolamento della nostra Federazione Nazionale, recependo tutti i principi della contabilità pubblica.

I principi della contabilità pubblica sono obbligatori e sono stati quindi applicati in linea con i Regolamenti citati.

I dati del bilancio dell'esercizio finanziario 2026 si basano sui dati preventivi dell'esercizio 2025, sulle spese sostenute fino alla data odierna, tenuto conto delle variazioni che si sono verificate fino ad oggi e, presuntivamente, di quelle che si verificheranno entro la fine di quest'anno.

Il Bilancio di Previsione è composto dai seguenti documenti:

- Preventivo Finanziario Gestionale
- Preventivo Economico
-

Sono invece allegati del bilancio, oltre che la presente Relazione del Tesoriere:

- Relazione Programmatica della Presidente del Consiglio Direttivo
- Relazione del Collegio dei Revisori che ha approvato il bilancio nei termini di legge

Il preventivo finanziario gestionale è formulato in termini di entrate\uscite di competenza, e di entrate\uscite di cassa. Esso si articola in titoli, categorie e capitoli.

ENTRATE CORRENTI

Entrate contributive: sono principalmente le quote di iscrizione annuale, che si prevedeva ammontassero ad € 197.200,00 per l'anno 2025 e si prevede ammonteranno a € 221.580,00 per l'anno 2026.

Entrate per aggiornamenti professionali: € 1.200,00 previsti per il 2025 e € 750,00 previsti per il 2026, composti dai contributi per la partecipazione ai corsi di aggiornamento organizzati dall'Ordine e gli esami per gli infermieri stranieri.

USCITE CORRENTI

Uscite per gli Organi dell'Ente: sono stati preventivati € 18.500,00 suddivisi fra indennità ai consiglieri, assicurazione, attività istituzionali.

Oneri per il personale in attività di servizio: sono stati iscritti a bilancio € 65.000,00.

Uscite per l'acquisto di beni e servizi: riguardano principalmente le spese per PEC e tenuta Albo, sito internet e software, compensi per le consulenze professionali, (consulenze legali, amministrative, fiscali, del lavoro, della sicurezza e privacy...), ed ammontano ad euro 51.500,00.

Uscite per funzionamento ufficio: sono state preventivate spese per un totale di € 27.955,00 e comprendono l'affitto della nostra sede, le utenze, spese postali e di pulizia.

Uscite per prestazioni istituzionali: i fondi stanziati ammontano a € 9.300,00.

Oneri finanziari: che riguardano principalmente gli oneri bancari ed ammontano a € 1.500,00

Oneri tributari: sono state preventivate uscite per euro 43.500,00 e comprendono i contributi alla Federazione .

Uscite non classificabili in altre voci: per un totale di € 1.500,00 del fondo spese impreviste

Uscite Accantonamento TFR pari a euro 2.500,00

USCITE IN CONTO CAPITALE

Acquisto di immobilizzazioni, beni mobili e manutenzione ordinaria: € 1.000

Per un TOTALE di USCITE DELL'ENTE di EURO 222.330,00

Pertanto, il preventivo finanziario 2026 chiude in pareggio.

Il preventivo economico rielabora i dati del preventivo finanziario sulla base dei principi di contabilità economica, con raffronto dei dati preventivi del 2024 e le somme presunte accertate per il 2025.

Savona, lì 05/11/2025

IL TESORIERE OPI SAVONA

Panunzio Simona

